



ООО «АйТи Исток»
itspring.ru
help@itspring.ru
+7 (499) 504 – 88 – 57



ЧЕК-ЛИСТ ИТ-СИСТЕМА РАЗВИВАЮЩЕЙСЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ КОМПАНИИ

Этот набор критериев поможет быстро оценить вашу ИТ-систему и понять, соответствует ли корпоративная ИТ-система амбициям к росту вашей юридической компании или наоборот тормозит развитие бизнеса.

1. Стабильная сеть передачи данных

Кабельная сеть для компьютеров и оргтехники.

Беспроводная сеть для персональных мобильных устройств - смартфоны, планшеты и т.п.

Признаки

- ☐ вы без задержек открываете, редактируете, сохраняете файлы на общих сетевых папках;
- ☐ вы проводите аудио или видеоконференции со своего компьютера или персонального мобильного устройства на рабочем месте и вас устраивает качество видео и звука.

2. Компьютеры достаточной производительности

Признаки:

- ☐ вы открываете необходимое для работы количество документов, программ, сайтов и быстро переключаетесь между ними;
- ☐ вам не приходится пить кофе или курить, дожидаясь открытия документа, программы или, вообще, готовности компьютера после включения.

3. Быстрые МФУ

Всегда готовы быстро распечатать или отсканировать большие объемы документов

Признаки:

- ☐ вы можете распечатать крупный том дела на 300 страниц не более чем за 10-15 мин, без перерывов в работе принтера
- ☐ вы можете отсканировать любой том любого дела без ошибок МФУ и без вынужденных перерывов на кофе-брейк, а также завтрак, обед и ужин.

4. Быстрый, стабильный доступ в Интернет

Признаки:

- ☐ вы нажимаете на ссылку и нужная страница открывается сразу, а не через несколько минут
- ☐ вы проводите видеоконференции и вебинары без перерывов и сбоев в видео и аудио
- ☐ вы просматриваете видеоролики из Интернета с максимальным разрешением без остановок и сбоев
- ☐ вы общаетесь с персональными мобильных устройств через whatsapp, zoom, telegram и не испытываете проблем со звуком и видео

5. Безопасная система для совместного доступа к документам

Система общих папок для доступа к документам качественно повышает уровень взаимодействия в работе. Но очень важно выстроить четкую структуру прав доступа к документам. Учитывая особую чувствительность юридических дел к конфиденциальности, каждый сотрудник должен иметь доступ только к документам своей практики, а лучше, только своих проектов.

Если сотрудник без труда обнаруживает в общих папках информацию, к которой у него не должно быть доступа - это яркий пример, что данный пункт не выполняется

Признаки:

- ☐ вы можете просматривать, редактировать, обмениваться с коллегами данными в общих сетевых папках;

- ☐ все сотрудники юридической практики или спецгруппы проекта имеют необходимый доступ к файлам в своей отдельной сетевой папке;
- ☐ вы не можете увидеть файлы и данные других практик, отделов и групп

6. Подключение к юридическим базам данных

Законотворчество процесс постоянный - сотни новых документов, изменений к существующим выходят почти ежедневно. Практика применения законов пополняется еще быстрее, благодаря трактовке огромного числа судей, адвокатов и юристов. Поэтому профессиональная юридическая команда должна иметь в своем арсенале доступ к современным и актуальным базам данных по законам и юридическим документам, а также по практике их применения в судах.

Признаки (минимально необходимый набор):

- ☐ у вас всегда под рукой свежая редакция баз Консультант+ или Гарант
- ☐ у вас есть доступ в Casebook <https://casebook.ru/>
- ☐ у вас есть доступ в Caselook <https://about.caselook.ru/>
- ☐ у вас есть доступ в Картотеку арбитражных дел <https://kad.arbitr.ru/>

7. CRM система по вашему проекту

На сегодняшний день трудно представить юридическую компанию, которая наращивает свои связи с текущими клиентами и постоянно привлекает новых, без CRM системы. Но CRM система должна помогать, а не мешать в работе. Только CRM система, спроектированная для автоматизации и ускорения бизнес-процессов именно вашей компании, сможет стать точкой роста.

Признаки грамотно внедренной CRM:

- ☐ не менее 90%, в идеале 100%, своей работы вы выполняете в CRM
- ☐ в любой момент руководитель организации (практики, отдела или проектной группы) в CRM может построить отчет и получить ответы по работе любого сотрудника, отдела, практики или организации в целом
- ☐ вам не нужны доп программы (типа Excel, Access) для интерпретации и обработки отчетов , выдаваемых CRM

8. Переговорная Hi-Tech

Современная переговорная просто обязана быть оснащена актуальными техническими средствами видеоконференцсвязи и средствами отображения информации (для ВКС, презентаций, вебинаров, обучения сотрудников)

Признаки хорошо оснащенной переговорной:

- ☐ вы можете провести переговоры, используя любой современный массовый мессенджер или систему ВКС (zoom, skype, ms teams, telegram и т.п.)
- ☐ все участники переговоров с вашей стороны хорошо видны и слышны оппонентам;
- ☐ во время ВКС, вам не приходится сидеть в путанице кабелей от микрофонов, видеокамер и компьютеров.

9. Эффективная IT поддержка

Чтобы обеспечить стабильное, безопасное и предсказуемое поведение вашей IT-инфраструктуры, у вас должна быть опытная команда техподдержки. Только профессиональная IT-поддержка снизит риски простоев, предотвратит сбои оборудования, обеспечит быстрый ввод в строй новых рабочих мест и адаптирует вашу IT-инфраструктуру к внешним изменениям.

Признаки эффективной техподдержки:

- ☐ плановый ремонт IT-поддержка производит в удобное для вас время - вечерние или ночные часы, в выходные дни;
- ☐ не бывает простоев в работе всей вашей компании по причине внезапной поломки оборудования
- ☐ новый сотрудник всегда выходит на подготовленное рабочее место
- ☐ любой сотрудник может полноценно работать как в офисе, так удаленно.

10. Резервное оборудование

Любая “железка” когда-нибудь сломается, и ее замена минимизирует простой, любое плановое развитие компании дает сбой и нужно принять нового сотрудника “прямо сейчас”. Подобные экстренные проблемы решаются наличием разумного резерва оборудования.

Признаки:

- ☐ у вас всегда есть резервное оборудование для обеспечения 3-4 рабочих мест.

11. Планирование развития IT-инфраструктуры

Чтобы IT-система обеспечивала необходимую динамику роста вашей компании, необходимы регулярные консультации Директора по развитию и IT-директора. Эти консультации с одной стороны помогают IT-директору более точно понять потребности развивающейся компании и подготовить план развития IT-системы под эти потребности, с другой стороны помогают Директору по развитию увидеть новые точки роста компании при использовании технических решений, рекомендуемых IT-директором.

IT-директор — это одна из премиальных услуг аутсорсинга для динамично развивающейся компании.

Признаки:

- ☐ вы проводите регулярные стратегические сессии с IT-директором.

Если вы хотите понять, где корпоративная IT-система замедляет работу компании, и какие существуют точки роста, ускоряющие развитие компании, позвоните или напишите нам.

Мы договоримся о встрече, на которой проведем аудит IT-системы и вместе с вами сможем наметить дальнейшее развитие вашей компании за счет развития корпоративной IT-системы.

ООО «АйТи Исток»

IT-аутсорсинг, прокладка СКС,
настройка и поддержка серверов,
настройка и поддержка IP-телефонии

help@itspring.ru
+7 (499) 504 – 88 - 57
itspring.ru